Lugar	Centro de Cuidado Transitorio Samper Mendoza
Fecha	17/02/2026 – 02:30 p.m. – 03:00 p.m.
Tema	Socialización Buzón de Sugerencias
Desarrollo	El Buzón de Sugerencias es un sistema de retroalimentación constante el cual nos permite conocer las opiniones, quejas, reclamos o felicitaciones de las personas mayores. La información allí obtenida se utiliza como elemento enriquecedor para el talento humano que ejerce las diferentes funciones asignadas de acuerdo a su perfil profesional pues permite evaluar o verificar como se están realizando algunos de los procesos para ir planteando soluciones, modificar acciones, aclarar dudas o realizar el trámite si es necesario en el menor tiempo posible. Se realiza actividad brindándole información a las personas mayores acerca de hacerle un buen uso de este mecanismo de justicia, se les aclara acerca del significado de Petición, Queja, Reclamo y Sugerencias, explicándole las diferencias en cada uno de los casos. Se invita a las personas mayores a que además de las PQRS que realizan también es importante recibir felicitaciones, se motiva para que lo realicen, y a que hagan el correcto uso del buzón de sugerencias, además de informarles que este mecanismo se utiliza en varias entidades y que es muy importante para que la entidad genere plan de mejora, se le informa que en la institución se realiza la apertura frente a un referente de Integración Social, y junto a una persona mayor y guarda de seguridad, con el fin de que se verifique cada semana y poder darles respuesta lo más pronto posible, se les informa que esta apertura se realiza todos los viernes y que Secretaria de Integración Social debe dar respuesta a sus requerimientos, también se les explica como diligenciar el formato YO OPINO. **Registro Fotográfico:** 

<table>
<tr><td></td><td colspan="3">
</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Asistentes</td><td>Nombre</td><td>Cargo/Rol</td><td>Dependencia</td></tr>
<tr><td>Ver listado de asistencia FOR-GD-023 Formato planilla de asistencia.</td><td>No aplica</td><td>No aplica</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Compromisos</td><td>Actividad</td><td>Responsable</td><td>Fecha límite</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Próxima reunión</td><td colspan="3">No aplica.</td></tr>
<tr><td>Elaboró</td><td colspan="3">Paola Andrea Forero Ceballos – Trabajadora Social. CCT Samper Mendoza.</td></tr>
</table>

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: PGR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo 20240018963 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: Socialización buzón de Sugerencias 2. Lugar o Localidad o Sede: Los Mártires 3. Fecha y hora: 17/02/2026 02:30 PM - 03:00 PM

4. Nombre responsable: Paola Fonseca - Trabajadora Social. 5. Dependencia responsable: CCT Samper Mendoza

6. ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Alvaro Forero	CC	17038564	NO aplica	NO aplica	NO aplica			
2	Jorge Velazd	CC	19375447	NO aplica	NO aplica	NO aplica			
3	Pablo Garcia	CC	19178431	NO aplica	NO aplica	NO aplica			
4	Agapito Rodriguez	CC	93 200631	NO aplica	NO aplica	NO aplica			
5	Henry Urbano	CC	19325658	NO aplica	NO aplica	NO aplica			
6	Alfonso Alarcon	CC	2392884.	NO aplica	NO aplica	NO aplica			
7	Jose Arevalo	CC	19273144	NO aplica	NO aplica	NO aplica			
8	Francisco Rodriguez	CC	19118321	NO aplica	NO aplica	NO aplica			
9	Carlos Leon	CC	19278120	NO aplica	NO aplica	NO aplica			
10	Jose Vargas	CC	19177703	NO aplica	NO aplica	NO aplica			
11	Jose Dobed Lopez	CC	14989597	NO aplica	NO aplica	NO aplica			
12	Marco Burbano	CC	12986561	NO aplica	NO aplica	NO aplica			
13	Jose Asdrubal M	CC	7522474	NO aplica	NO aplica	NO aplica			
14	Jose Vicente Moya	CC.	19383554	NO aplica.	NO aplica.	NO aplica.			
15	Paola Forero	CC	1013650275.	CCT Samper Mendoza	T. Social	Contratista	tsocialcctsamperlegmail	3005712883	
16									
17									
18									
19									
20									

Tratamiento de datos personales: "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectaran mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de manera saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.